

Stappenplan en Timing

Om de organisatie van het muziekfestival tot een goed einde te brengen, is een gestructureerde en professionele organisatie op alle vlakken noodzakelijk.

Met dat doel worden alle domeinen van actie geïdentificeerd en toegewezen aan een verantwoordelijke persoon (of groep van personen).

Momenteel zijn we met zes vrijwilligers die zich bereid hebben verklaard de voorbereiding van het festival op zich te nemen. Deze sturende groep kan/zal nog uitgebreid worden van zodra de realisatie van het festival vaststaat als gevolg van de beslissing tot toekenning van het wijkbudget voor ons project.

Alle documenten en informatie worden gedeeld tussen de personen die in de sturende groep zitten via Google Drive.

Momenteel hebben de initiatiefnemers zich verenigd in een feitelijke vereniging. Van zodra de goedkeuring is verkregen, zal een VZW worden opgericht.

Het muziekfestival beschikt over een mailadres en een facebookpagina. In de toekomst zal een website worden toegevoegd.

Eénmaal de goedkeuring is verkregen, zal dit stappenplan worden gedetailleerd in een draaiboek waarin alle nodige acties (TO DO lijst) worden beschreven, toegewezen en opgevolgd.

Tot en met september 2021

- Eerste selectie van muziekgroepen en opstelling van een longlist

Oktober 2021

- Oprichting VZW
- Detaillering stappenplan en opstelling draaiboek met TO DO lijst
- Afspraken met Dekenij en Cultuurplatform Drongen over wederzijdse samenwerking en ondersteuning (princiëel is hierover een akkoord)
- Contactering Dienst Feesten en Ambulante handel (vergunningen), dienstencentrum Drongen, en Politiediensten voor afspraken over werkwijze en samenwerking
- Opstelling shortlist muziekgroepen (15 à 20 bands met spreiding over muziekgenres, lokale – niet lokale bands, sociaal middag en muzikaal avondprogramma)
- Organisatie eerste optreden op een locatie in Drongen, ism Cultuurplatform Drongen, te agenderen in oktober of november.

November 2021

- Contactering van de shortlist bands met het oog op beschikbaarheid, programma, voorwaarden, technische vereisten e/a
- Verdere analyse verzekeringen
- Openen bankrekening
- Co-creatie : opstart plan en contacten met lokale verenigingen, scholen, handelaars... over mogelijke samenwerking (standen, randanimatie, decoratie, kinderactiviteiten, vrijwilligers...)
- Oproep voor vrijwilligers, in de eerste plaats voor de actie 'sfeer en decoratie'
- Uitwerken communicatieplan via diverse kanalen (sociale media, flyers, mailing, bussen) en met iteratieve boodschappen en accenten. Bedoeling is de Drongense muziekliefhebber voluit te betrekken bij ons project.
- Via dit communicatieplan ook een inventaris maken van muziekcreatie vandaag in Drongen of met roots in Drongen cfr free podium
- Vastlegging van technieken geluid en licht, en vereisten podium

December 2021 – januari 2022

- Vaststelling van het (voorlopige) muzikale programma groot podium, en contractering van de meeste bands, en verzameling van de technische fiches en andere voorwaarden.
- Logistiek : opmaken gedetailleerde inrichting van het terrein van het muziekfestival, en inventariseren van alle noodzakelijke materialen, voorzieningen, meubilair, tenten, toiletten, afvalverwerking, nutsvoorzieningen, benodigde attesten, verlichting, afsluitingen..... Vastleggen van de afspraken met de uitleendiensten en uitvoeren van bestellingen bij leveranciers.
- Concrete uitwerking van toegankelijkheidsbeleid (personen met beperking, zitplaatsen senioren..)
- Verdere concretisering co-creatie: oprichting van de eerste werkgroep met een duidelijke actieradius en verantwoordelijkheid : sfeer en decoratie.
- Verdere uitwerking communicatieplan
- Opmaken in detail van uur tot uur van de dag voor, de dag van en de dag na het festival
- Contractering huur technische installaties geluid en licht inclusief technisch personeel. Contractering podium (huur of uitleen). Contractering randapparatuur/bekabeling (via bevriende organisaties).

Februari 2022

- Opstart communicatie in fases (fase 1)
- Vastlegging van de behoefte vrijwilligers voor de verschillende taken

- Verdere uitwerking co-creatie met daarbij ook een tweede oproep voor vrijwilligers, enerzijds om aan te sluiten bij de bestaande werkgroep 'sfeer en decoratie' , anderzijds om andere zaken uit te werken,...
- Verdere uitwerking logistiek
- Afspraken met KapelPetit over backstage, receptie en andere samenwerking
- Uitwerken veiligheidsplan (eventueel met coronakit Stad Gent) ism bevoegde diensten (politie, brandweer, civiele bescherming, Rode Kruis)
- Uitwerking beleid randanimatie/free podium en standen verenigingen

Maart 2022

- Opmaken lijst potentiële sponsors en sponsor-strategie.
- Organisatie drankverkoop en catering. Contacten met brouwerijen en foodtrucks.
- In dit kader afspraken over recycleerbaar drank- en eetmateriaal, onder meer met Ivago.
- Ook globaal afvalbeleid afspreken met Ivago.
- Aanvragen van alle vergunningen.
- Afsluiten muzikaal programma groot podium.

April 2022

- Uitwerken van kassasysteem
- Bezoek sponsors
- Aanvragen vergunningen afwerken.
- Communicatie fase 2
- Organisatie tweede optreden op een locatie in Drongen, ism Cultuurplatform Drongen, te mei of juni
- Opstellen templates van contracten met vrijwilligers, standhouders, foodtrucks..
- Afsluiten verzekeringen
- Contact Sabam
- Contacten met bewoners en handelaars in de omgeving van het Drongenplein.
- Uitwerken stijl, sfeer en decoratie in de betreffende werkgroep
- Afsluiten technieken geluid en licht, en technische planning.

Mei 2022

- Samenkomst met de definitieve groep vrijwilligers, verdeling taken, contract en verzekering, samenzijn.
- Contracten met foodtrucks en brouwerij.

- Bezoeken en afspraken met sponsors.
- Afsluiten programma klein podium, randanimatie en standen
- Aanduiding presentator muziekfestival.

Juni 2022

- Opmaak programmaboekje/flyer/postkaartje met vermelding programma en sponsors.
- Bussen en verspreiding flyers
- Communicatie fase 3.
- Definitieve vastlegging draaiboek van de festivaldag (en dag ervoor en dag erna), en de nog nodige voorbereidende acties

Juli 2022

- Update toestand securityplan
- Afwerking logistieke en praktische organisatie
- Herinnering van afspraken aan alle externe muziekgroepen, leveranciers, organisaties, samenwerkende partijen
- Afwerking decoratie festivalplein ism lokale verenigingen

Augustus 2022

- Afwerking op alle terreinen tot aan de festivaldag van 27 augustus 2022
- Voor de week voor en de week na het festival stellen we een afzonderlijk draaiboek op waarin alle taken en afspraken (zoals ophalen en terugbrengen van materiaal bij de uitleendiensten,...) beschreven staan, en wie ervoor verantwoordelijk is.

Vanaf september 2022 tot augustus 2023

De volledige cyclus wordt dan opnieuw doorlopen in het tweede jaar, vanaf september 2022 tot augustus 2023, met een tegen dan vernieuwd en verbeterd stappenplan, gebaseerd op onze ervaring van het eerste jaar.